

**2020-2021 жылдарға арналған «Еңбек ресурстарын дамыту орталығы» акционерлік қоғамы
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарының орындалуы туралы ақпарат**

№	Іс-шаралар мазмұны	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысаны	Орындауға жауаптылар	Орындалды
1	2	3	4	5	6
1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру					
1.1	Қоғам қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлық фактілерінің алдын алу және жол бермеу мәселелері бойынша (оның ішінде мемлекеттік сатып алу туралы, әкімшілік құқық бұзушылық туралы, еңбек қатынастары туралы заңнама нормалары бойынша) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және қарсы әрекет ету мәселелері бойынша оқыту іс-шараларын өткізу	Қыркүйек	Семинар-кеңес	ӘҚД	2020 жылдың қыркүйегінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау және мемлекеттік сатып алу туралы заңнама нормаларын түсіндіру бойынша аппараттық кеңес өткізілді.
1.2	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар туралы Қоғамның интернет-ресурсының арнайы бөлімінің қызметін қамтамасыз ету	Тұрақты	Қоғамның интернет-ресурсында бөлім	ИРД ӘҚД	Қоғамның сайтында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар бойынша жүргізіліп жатқан жұмыстар туралы ақпарат орналастырылған, азаматтар қызметкерлердің лауазымдық өкілеттіктерін теріс пайдалану фактілері туралы хабарлай алатын сенім телефоны көрсетілген.
1.3	Қоғамның «сенім телефонының» қызметін қамтамасыз ету	Тұрақты	Сенім телефоны	ӘҚД	Қоғамның сайтында азаматтар қызметкерлердің лауазымдық өкілеттіктерін теріс пайдалану фактілері туралы хабарлай алатын сенім телефоны көрсетілген.

№	Іс-шаралар мазмұны	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысаны	Орындауға жауаптылар	Орындалды
1.4	Қоғамның қызметі туралы ақпаратты интернет-ресурста уақытылы орналастыру арқылы Қоғамның интернет-ресурсының ашықтығы мен айқындылығын қамтамасыз ету	Тұрақты	Жарияланымдар	ИРД, АІБ және PR, басқа ҚБ	Қоғамның сайтында Қоғамның қызметі туралы, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар бойынша жүргізіліп жатқан жұмыстар туралы ақпарат орналастырылған. Қоғам 2020 жылы сайтта 2019 жылға арналған жылдық қаржылық есептілікті орналастырды.
1.5	Қоғамның іскерлік этика кодексі нормаларын сақтау мониторингі	Жыл сайын 20 желтоқсанға дейін	Қоғам Президентіне ақпарат	КХ, ӘҚД	Корпоративтік хатшы жыл сайын Қоғамның іскерлік әдеп кодексінің нормаларын сақтау бойынша мониторинг жүргізеді, оның нәтижелері бойынша бұзушылықтар анықталмаған.
2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізу бойынша шаралар					
2.1	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің болуына қолданыстағы нормативтік құқықтық актілердің мониторингі	Жыл сайын	Қоғам Президентіне ақпарат	ӘҚД	Мемлекеттік сатып алу Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 4 желтоқсандағы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының нормаларына, Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру Қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жүргізіледі. Тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу электрондық түрде мемлекеттік сатып алу веб-порталы арқылы жүргізіледі және өнім берушімен қандай да бір байланыс болдырмайды. Талданып отырған кезеңде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

№	Іс-шаралар мазмұны	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысаны	Орындауға жауаптылар	Орындалды
2.2	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдауы	Жыл сайын	Қоғам Президентіне талдамалық анықтама	ӘҚД	2020 жылдың 30 қарашасынан 9 желтоқсанына дейін сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді. Талдау кезеңі 2019 жылдың 1 желтоқсанынан 2020 жылдың 30 қарашасына дейін. 2019 жылы және 2020 жылғы 30 қарашадағы жағдай бойынша ешкім тәртіптік жауапкершілікке тартылған жоқ. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары - жоқ, Қоғамның беделін түсіретін тәртіптік теріс қылықтар - жоқ, сотталғандар – жоқ.
2.3	Қоғамның аппараттық кеңестерінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау мәселелерін қарастыру	Қажеттілігіне қарай	Хаттама	ӘҚД	2020 жылдың қыркүйегінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау және мемлекеттік сатып алу туралы заңнама нормаларын түсіндіру бойынша аппараттық кеңес өткізілді. (онлайн режимінде)

№	Іс-шаралар мазмұны	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысаны	Орындауға жауаптылар	Орындалды
3. Мүдделер қайшылығын болдырмау жөніндегі шаралар					
3.1	Туындаған мүдделер қайшылығы туралы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы Қоғамның тікелей басшысын немесе басшылығын жазбаша нысанда хабарлау	Қажеттілігіне қарай	Қоғамның тікелей басшысына немесе басшылығына ақпарат	Қоғам қызметкерлері	ӘҚД кадр қызметы және құжаттамалық қамсыздандыру басқармасы Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 15 қарашадағы «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар туралы» Заңына, 2016 жылғы 11 қарашадағы Директорлар Кеңесімен бекітілген Қоғамның қызметкерлері мен лауазымды тұлғаларының мүдделер қақтығысын реттеу саясатына, 2016 жылғы 11 қарашадағы Директорлар кеңесімен бекітілген Қоғамның Әлік әдеп кодексіне сәйкес Қоғам қызметкерлері арасында сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қолданудың тиімділігін арттыруға бағытталған түсіндіру жұмыстары жүргізілуде.
3.2	Қоғам басшылығының өтініштер бойынша немесе басқа көздерден ақпарат алу кезінде мүдделер қайшылығын болдырмау және реттеу бойынша келесі шаралардың бірін қабылдауы: 1) тұлғаларды лауазымдық міндеттерін атқарудан шеттету және мүдделер қайшылығы туындаған немесе туындауы мүмкін мәселе бойынша лауазымдық міндеттерін орындауды басқа тұлғаға тапсыру; 2) лауазымдық міндеттерін өзгерту; 3) мүдделер қайшылығын жою жөнінде өзге де шаралар қабылдау	Қажеттілігіне қарай	Тиісті шешімдер қабылдау	КХ, ӘҚД	Қажеттілік туындаған жоқ.
4. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар бойынша шаралар					
4.1	Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактілері бойынша Қоғам басшылығын уақтылы хабарлау	Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтардың жасалуына қарай	Қоғам Президентіне ақпарат	ӘҚД	Анықталған жоқ.

№	Іс-шаралар мазмұны	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысаны	Орындауға жауаптылар	Орындалды
4.2	Қоғам қызметкерлері жіберген сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға талдау жүргізу	Жылына бір рет 25 желтоқсанға қарай	Қоғам Президентіне ақпарат	ӘҚД	Анықталған жоқ.
4.3	«Жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау тәртібі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 12 қаңтардағы Заңына сәйкес жеке және заңды тұлғалардың Қоғамға келіп түскен өтініштерін қарау мерзімдеріне мониторингті жүзеге асыру және бақылау	Тоқсан сайын	Ақпарат	ӘҚД	2020 жылдың екінші тоқсанында жеке тұлғалардан 176 өтініш, заңды тұлғалардан 18 өтініш келіп түсті. Өтініштер уақытылы қаралды, заңнама бұзушылықтары анықталған жоқ. 2020 жылдың үшінші тоқсанында жеке тұлғалардан 119, заңды тұлғалардан 51 өтініш келіп түсті. Өтініштер уақытылы қаралды, заңнама бұзушылықтары анықталған жоқ. 2020 жылдың төртінші тоқсанында жеке тұлғалардан 46 өтініш, заңды тұлғалардан 57 өтініш келіп түсті. Өтініштер уақытылы қаралды, заңнама бұзушылықтары анықталған жоқ..
4.4	Этиканы бұзу және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар үшін жағдай туғызатын себептерді жою бойынша ұсынымдарды әзірлеу мақсатында этиканы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзушылықтарды анықтау мәніне келіп түскен өтініштерді тоқсан сайын талдау	Тоқсан сайын	Қоғам Президентіне ақпарат	ӘҚД	Өтініштер болған жоқ.
4.5	Қоғамның сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын орындау бойынша есепті интернет-ресурста жариялау	Жыл сайын жыл қорытындысы бойынша	Есептерді жариялау	ӘҚД, КХ, ИРД	Қоғам 2021 жылы 2020 жылдың қорытындысы бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарының орындалуы туралы есепті сайтта жариялайды.

№	Іс-шаралар мазмұны	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысаны	Орындауға жауаптылар	Орындалды
5. Қоғамның қаржы-шаруашылық қызметіндегі, оның ішінде мемлекеттік сатып алу саласындағы шаралар					
5.1	ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің өнеркәсіптік пайдалану ортасында жұмыс істейтін ақпараттық жүйелерінің ішкі аудитін ұйымдастыру	Тоқсан сайын	Есеп	АҚД	<p>АҚД қызметкерлері 2020 жылдың 1 тоқсанында Қоғамның вице-президенті бекіткен Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің ақпараттандыру нысандарына ішкі аудит жүргізу Іс-шараларының жоспар-кестесіне сәйкес жұмыстарын аяқтады:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Мүгедектігі бар адамдардың орталықтандырылған деректер банкі» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі; 2. «Еңбекті қорғау және қауіпсіздік» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі; 3. «Е-собес» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі. <p>Нәтижелер тиісті шаралар қабылдауға бағытталған. 2020 жылдың 2 тоқсанында ақпараттық жүйелердің ішкі аудиті бойынша жұмыстар жүргізілді:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Шетелдік жұмыс күші» АЖ; 2. «Әлеуметтік көмек: МБЖ, АӘК, ТК» автоматтандырылған ақпараттық жүйесі; <p>2020 жылдың 3 тоқсанында «Зейнетақы төлемдері мен жәрдемақыларын электрондық тағайындау», «Төлемдерді өңдеуді ұйымдастыру», «Оралман», «Әлеуметтік жеке кодты тіркеу, тіркеу карточкасындағы деректерді түзету және ӘЖК беру туралы куәлікті басып шығару», "Зейнетақы мен жәрдемақы төлеудің орталықтандырылған дерекқоры» автоматтандырылған ақпараттық жүйелерінің ақпараттық қауіпсіздігіне ішкі аудит жүргізілді.</p> <p>2020 жылдың 4 тоқсанында «ЗТМО», «МОДҚ», «Оралман» Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің Зейнетақы төлеу жөніндегі</p>

					<p>мемлекеттік орталығының ақпараттық жүйелерімен өзара іс-қимылды ұйымдастыру үшін ақпараттық алмасу шинасы» автоматтандырылған ақпараттық жүйесіне аудит нәтижелері Қоғам Президентіне қызметтік жазбахатпен жолданды.</p> <p>«Жұмыс» және «Мүгедектерді әлеуметтік қорғау» ақпараттық порталдары аудитінің нәтижелері цифрлық еңбек делдалдығы департаментіне және тиісінше әлеуметтік қызметтер көрсету бойынша АЖ дамыту және сүйемелдеу департаментіне жолданды.</p>
5.2	Қоғам қаражатының пайдаланылуына және мемлекеттік сатып алу бойынша ҚР заңнамасының сақталуына аудит жүргізу	ІАҚ жоспары бойынша	Аудиторлық қорытынды	ІАҚ	Қоғам қаражатын мемлекеттік сатып алуға пайдалану аудиті заңнамаға сәйкес жүзеге асырылады.
5.3	Мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнаманы бұзу фактілері бойынша (мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылар бөлігінде) уақтылы шаралар қабылдау	Қажеттілігіне қарай	Сотқа талап-арыздар	ӘҚД, ҚБ (құзыреті бойынша)	Қоғам талап-арызбен сотқа жүгіну жолымен мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнаманы бұзу фактілері бойынша уақтылы шаралар қабылдайды.
5.4	Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыруға мониторинг және талдау жүргізу	Тоқсан сайын	Қоғам Президентіне ақпарат	ӘҚД, ҚБ (құзыреті бойынша)	Ақпарат Қоғам Президентіне уақтылы ұсынылады.

Аббревиатуралардың толық жазылуы:

Қоғам – «Еңбек ресурстарын дамыту орталығы» акционерлік қоғамы

ІАҚ – Қоғамның ішкі аудит қызметі

КХ – Қоғамның корпоративтік хатшысы

ӘҚД – Әкімшілік-қаржы департаменті

ИРД – Интернет-ресурстар департаменті

АҚД – Ақпараттық қауіпсіздік департаменті

АІБ және PR - Ақпараттық ілгерілету және PR жөніндегі басқармасы

ҚБ – Қоғамның құрылымдық бөлімшелері